

[< zurück](#)

# Vor dem Modul

## Modulwahl

- die Anwärter:innen wählen die Module Ende März (für Block 1) und Mitte Juli (für Block 2)
  - Sie erhalten im Anschluss an die Modulwahl die Teilnehmerlisten und E-Mail-Verteiler per E-Mail.
- 

## Individuelle Absprachen

Vor der Durchführung eines Moduls sollten individuelle Absprachen getroffen werden bezogen auf

- Umfang des Moduls
  - Raumwünsche/ Raumbedarfe (z.B. PC-Raum? Größe? ...)
  - Veranstaltungsort des Moduls evtl. nicht im Seminar Freiburg?
- 

## Zugänge

- Sie haben einen eigenen Zugang zu unseren PCs. Diese können Sie bei den Sekretariaten in Erfahrung bringen.
  - Sie können das WLAN verwenden. Die Zugangsdaten hierfür erhalten Sie ebenfalls in den Sekretariaten.
- 

## Kommunikation mit den Anwärter:innen

- Sie erhalten mit den TN-Listen einen Mailverteiler, mit dem Sie die Anwärter:innen anschreiben können.
  - Sollten die LAA zur Durchführung noch weitere Informationen benötigen (z.B. Ort, veränderte Zeit, Materialien - die mitgebracht werden sollen ...), informieren Sie die Gruppe bitte selbstständig.
- 

## Vergütung

- erfolgt entweder auf Deputat oder auf Honorarbasis.
- Deputat: setzt eine vorherige Absprache mit der Abteilungsleitung voraus.
- Honorarbasis: Sie erhalten vor der Durchführung des Moduls einen Lehrauftrag per Post. Die

Vergütung beträgt 27,20€ pro Seminarstunde (á 45 min).

---

## Krankheit

- sollten Sie erkranken informieren Sie mich bitte zeitnah.
- Wir sagen das Modul dann ab und informieren die Anwärter:innen

From: <https://www.sopaedseminar-fr.de/verwaltung/> - **Wiki der Abteilung Sonderpädagogik**

Permanent link: [https://www.sopaedseminar-fr.de/verwaltung/doku.php?id=wiki:ausbilder\\_extern:vor&rev=1636974972](https://www.sopaedseminar-fr.de/verwaltung/doku.php?id=wiki:ausbilder_extern:vor&rev=1636974972)

Last update: **2024/06/23 12:06**

